



**REGIONE CALABRIA**  
**DIPARTIMENTO TURISMO E SPETTACOLO**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**Per l'individuazione di operatori economici operanti sul MEPA nel settore dei "Servizi di organizzazione e gestione integrata degli eventi"**

Nell'ambito del Piano Esecutivo Annuale 2020 approvato dalla G.R. con deliberazione n. 646/2019, il Dipartimento Turismo e Spettacolo deve esperire una procedura di gara per l'affidamento di servizi afferenti il settore "Servizi di organizzazione e gestione integrata degli eventi", ad operatore economico esterno iscritto nel Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazione (MePA).

L'iniziativa che il Dipartimento deve realizzare riguarda la partecipazione della Regione Calabria alla manifestazione fieristica denominata "**BORSA INTERNAZIONALE DEL TURISMO 2020**" in programma a Milano nei giorni 9,10 e 11 febbraio 2020.

A tal fine è necessario acquisire servizi e forniture, per come indicati in tabella, finalizzati alla organizzazione e gestione dello stand istituzionale "Calabria", per complessivi mq. 450:

<b>SERVIZI</b>	<b>CARATTERISTICHE TECNICHE</b>
1. Servizi generali di allestimento e forniture	<ul style="list-style-type: none"><li>- Progetto grafico esecutivo ed immagine coordinata dello stand</li><li>- Noleggio strutture di allestimento, americane, pedane tecniche e pavimenti, arredi, attrezzature, tecnologie e corpi illuminanti ed almeno due vetrine illuminate con chiusura a chiave per esposizione prodotti tipici calabresi</li><li>- Fornitura immagini grafiche</li><li>- Noleggio delle attrezzature</li><li>- Posa in opera di stand personalizzato a cura di personale specializzato, che dovrà essere consegnato dalle ore 15,00 dell'8 febbraio 2020</li><li>- Impianto elettrico per illuminazione generale dello stand, e prese in numero adeguato per il buon funzionamento di tutte le apparecchiature e a servizio delle aree funzionali</li><li>- Rilascio di tutte le certificazioni previste dalla legge in materia di eventi</li><li>- Servizio di pulizia quotidiana a partire dalle ore 15,00 dell'8/02/2020 e fino al termine della Borsa.</li><li>- Noleggio ed installazione di un videowall per il desk informativo</li><li>- Impianto audio e luci per conferenze, completo di postazione mixer, plasma da 50"o videowall, microfoni senza fili, microfoni da tavolo per conferenze, casse di amplificazione,</li><li>- pc e stampati per gli uffici (almeno due postazioni complete)</li></ul>
2. Personale addetto allo stand	<ul style="list-style-type: none"><li>- Due referenti a disposizione dalle ore 15,00 dell'8/02/2020, fino al termine della Borsa dovranno garantire assistenza tecnica per gli impianti, le apparecchiature elettroniche ed il facchinaggio</li><li>- N. 8 hostess in divisa, con ottima conoscenza della Calabria; le hostess dovranno parlare almeno due lingue straniere di cui una è l'inglese.</li></ul>
3. Raccolta e	<ul style="list-style-type: none"><li>- Raccolta materiale promozionale dell'Amministrazione Regionale e</li></ul>

trasporto del materiale promozionale	<p>degli operatori turistici calabresi, presso punto di raccolta ubicato in Calabria, trasporto e consegna presso lo stand entro e non oltre le ore 10 dell'8/02/2018; peso complessivo massimo kg.1.200 (kg.20 per ciascun operatore, oltre kg. 500 di materiale istituzionale.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Servizio di facchinaggio per posizionamento materiale promozionale presso lo stand;</li> <li>- Servizio di facchinaggio ed assistenza per tutta la durata della Borsa Turistica</li> </ul>
4. Punto ristoro	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Due barman/camerieri disponibili dalle ore 12:00 dell'8/02/2020 e fino alla conclusione della Borsa.</li> <li>- Fornitura macchina da caffè tipo bar</li> <li>- Fornitura stoviglie (tazzine, tazze, bicchieri, posate, piattini, vassoi, ecc.) in misura adeguata al servizio bar e catering</li> <li>- Fornitura in quantità adeguata per l'intera durata della Borsa Turistica di: caffè, latte, tè, tisane, succhi di frutta, acqua naturale e gassata, vini calabresi (bianco, rosso e rosato), prodotti dell'eccellenza agroalimentare calabrese dolci e salati (salumi, formaggi, fichi, liquirizie, ecc.), per momenti di degustazione e di somministrazione di piatti freddi e caldi (almeno due momenti al giorno) per complessivi 500 al giorno, preparati da uno chef calabrese;</li> <li>- Il servizio del punto ristoro dovrà essere garantito tutti i giorni della manifestazione dalle ore 09:00 alle ore 18:00</li> </ul>
5. Ufficio stampa	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ufficio stampa per tutta la durata della manifestazione, con la produzione di una cartella stampa (almeno 200 cartelle) ed organizzazione di due conferenze e di un programma di seminari con il coinvolgimento di giornalisti, blogger ed opinion leader del settore</li> </ul>

Le procedure tecniche saranno definiti nei documenti di gara che saranno pubblicati sulla piattaforma MEPA.

La procedura sarà attivata ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lettera b), che prevede l'espletamento di una procedura previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici.

Per la partecipazione alla procedura, il cui importo a base di gara è pari ad euro 174.000,00 (euro centosettantaquattromila/00) escluso Iva, l'operatore economico che formulerà richiesta a partecipare dovrà:

- a) essere iscritto nella piattaforma MEPA nel settore dei "Servizi di organizzazione e gestione integrata degli eventi" – codice CPV principale dei servizi è il seguente: 79956000-0
- b) essere iscritto alla C.C.I.A.A. competente per territorio quale Impresa autorizzata all'esercizio dell'attività oggetto della procedura;
- c) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, espressamente riferite all'impresa e a tutti i soggetti indicati nella medesima norma;
- d) aver realizzato negli anni 2016-2017-2018 "Servizi di organizzazione e gestione integrata degli eventi" per un importo complessivo, anche cumulato, non inferiore ad € 174.000,00.

Pertanto, gli operatori economici che siano iscritti al MEPA nel settore dei "Servizi di organizzazione e gestione integrata degli eventi" ed in possesso dei requisiti sopraindicati, potranno inoltrare istanza per essere invitati a presentare offerta entro e non oltre le **ore 13:00, del 15 gennaio 2020**, compilando l'apposita richiesta che dovrà essere sottoscritta e trasmessa, esclusivamente, all'indirizzo di posta elettronica certificata [promozione.tisc@pec.regione.calabria.it](mailto:promozione.tisc@pec.regione.calabria.it).

In attuazione dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità di cui all'art. 4 del d.lgs 50/2016, la Regione Calabria procederà ad invitare alla procedura di gara i richiedenti per un numero non inferiore a cinque operatori economici.

Il Dipartimento procederà ad invitare i soggetti richiedenti anche in considerazione di quanto previsto dall'art. 36, comma 1 del d.lgs. 50/2016 dove è previsto che gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie avvengono nel rispetto di una serie di principi (art. 30, comma 1, art. 34 e art. 42) compreso quello di rotazione degli inviti e degli affidamenti per come specificato dalle indicazioni fornite dall'ANAC al punto 3.6 della linea guida n. 4/2018 (per gli affidamenti di contratti sotto-soglia il principio di rotazione si applica quando l'affidamento immediatamente precedente e quello attuale hanno ad oggetto lo stesso settore merceologico, le stesse categorie di opere o settore di servizi).

Qualora all'esito al presente avviso il numero di operatori interessati dovesse risultare, comunque, inferiore a cinque, la Regione Calabria si riserva di integrare l'elenco dei soggetti da invitare attingendo autonomamente dalla piattaforma MEPA in relazione alla tipologia dei servizi richiesti.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa (offerta tecnica, massimo punti 80 punti; offerta economica, massimo punti 20 punti), come meglio verrà specificato nella richiesta di offerta.

Il presente avviso, finalizzato alla conduzione di una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Dipartimento Turismo e Spettacolo.

I dati forniti dai richiedenti verranno trattati ai sensi del D.lgs 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

Per informazioni: RUP Geom. Gaetano Prejanò - PEC: [promozione.tisc@pec.regione.calabria.it](mailto:promozione.tisc@pec.regione.calabria.it)

**Il Dirigente Generale**  
*F.to Avv. Maria Francesca Gatto*

**Allegato: modello richiesta**